

## Actionbar 2018-1-1

FAQ Technischer Support

Kategorie: Allgemein

Programme: Allplan 2018

Dokument-ID: 20180529130847

Internet: <https://connect.allplan.com/de/faqid/20180529130847.html>

### Frage:

In diesem FAQ informieren wir Sie über einige Änderungen in der Actionbar, die im Hotfix 2018-1-1 vorgenommen wurden. So wurde z.B. der Konfigurator neu gestaltet und erweitert.

Eine grundlegende Beschreibung zur Oberfläche und zur Bedienung der Actionbar inkl. Video finden Sie im FAQ [Einführung zur Actionbar](#).

### Antwort:

#### 1. Selbst erstellte Actionbar Vorlagen aus Allplan 2018-1 und früher verwenden:

##### a) Während des Updates geladene Actionbar:

Wenn während des Updates auf Allplan 2018-1-1 eine selbst erstellte Actionbar Vorlage geladen war, dann wird diese im Regelfall nach dem Update eingeblendet. Hierbei wird sowohl der variable als auch der fixe Bereich übernommen.

##### b) Während des Updates nicht geladene Actionbar:

Selbst erstellte Vorlagen, die während des Updates auf Allplan 2018-1-1 nicht geladen waren, sind im Allplan Benutzerordner (Allmenu -> Service -> Windows Explorer -> eigene CAD-Dokumente (USR) ) unter ...\\Actionbar im XML Format gespeichert.

Sie können diese im **Actionbar-Konfigurator**  -> Registerkarte "Rollen verwalten" -> Bereich "Rollen importieren" mit "Datei öffnen" laden. Die gewünschten Rollen können dann per Drag & Drop in den Bereich 'Meine Rollen' gezogen und importiert werden. Hierbei werden nur die variablen Bereiche berücksichtigt.

Alternativ, v.a. wenn Sie sowohl die variablen als auch die fixen Bereiche einlesen wollen, kann man den xml-Favoriten aus obigen Benutzerordner kopieren, in "configuration.actb" umbenennen und in den ...\\Usr\\Local\\Actionbar bzw. bei Workgroupinstallation in den ...\\Usr\_Username\_\\Actionbar kopieren. Starten Sie Allplan anschließend neu.

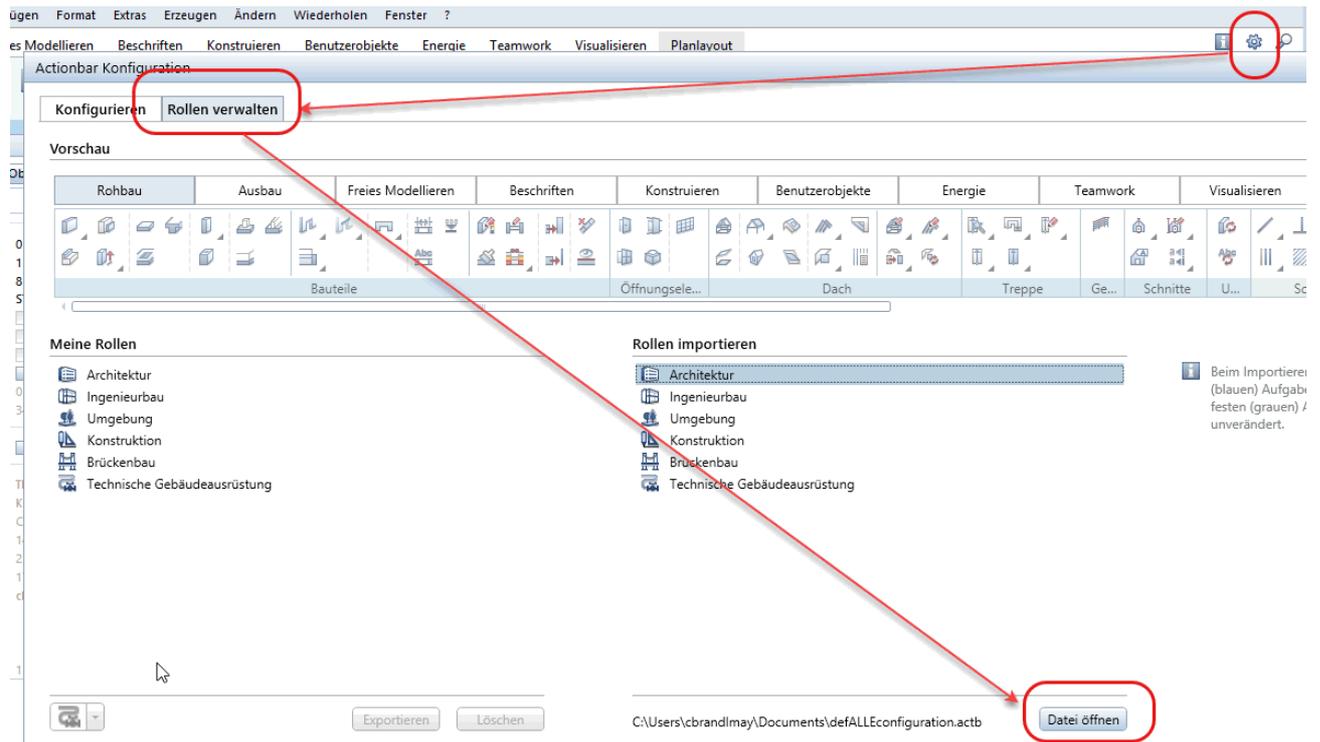
(Tipp: Wird noch immer die vorhergehende Konfiguration angezeigt, den Actionbar Konfigurator bitte einmal starten und auf Abbrechen (nicht Speichern!) drücken, dann wird das Laden der Konfiguration nochmals angestoßen).

#### 2. "Favorit laden" in V2018-1-1:

Die Auswahl einer Actionbar Konfiguration als Favorit ist entfallen, so dass auch das "**Favorit laden**"-Symbol  nicht mehr vorhanden ist.

In V2018-1-1 kann man stattdessen im **Actionbar-Konfigurator**  nun die Datei laden und dann alle Rollen oder auch nur einige Rollen in Allplan übernehmen. Sie erstellen und bearbeiten nun Rollen, Sie gestalten und speichern nicht mehr eine komplette Actionbar.

Gehen Sie zum Laden Ihrer alten xml-Datei nun in den **Actionbar-Konfigurator** . Hier können Sie die abgespeicherten xml-Dateien wieder laden über Registerkarte "Rollen verwalten" – Bereich "Rollen importieren" mit "Datei öffnen" (hierbei wird der variable Bereich berücksichtigt):



Anschließend können Sie alle oder einzelne Rollen aus dieser Datei unter "Rollen importieren" per Drag&Drop nach links unter "Meine Rollen" ziehen. Nicht benötigte (evtl. auch doppelte Rollen) auf der linken Seite können Sie via Kontextmenü löschen. Mittels Drag & Drop können Sie auch die Reihenfolge unter "Meine Rollen" ändern.

### 3. Nachfolgend noch einige generelle Hinweise:

Auf der Registerkarte **Konfigurieren** wird im Bereich '**Aufgaben konfigurieren**' die Vorschau eingeblendet.

- Im Bereich 'Aufgabenbereiche' finden Sie alle Aufgabenbereiche in alphabetischer Reihenfolge. Auch die Plugins können gewählt werden.
- Alle Funktionsgruppen und Funktionen eines markierten Aufgabenbereichs werden im Bereich 'Funktionen' eingeblendet.
- Mit Drag & Drop fügen Sie Aufgabenbereiche, Funktionsgruppen oder einzelne Funktionen in die Vorschau ein.
- Um Aufgabenbereiche, Funktionsgruppen oder einzelne Funktionen aus einer Rolle zu entfernen, ziehen Sie diese per Drag & Drop aus der Vorschau im Bereich 'Aufgaben konfigurieren' und lassen sie innerhalb des Dialogfeldes fallen; als Zeichen für das Löschen wird ein Papierkorb-Symbol eingeblendet.
- Änderungen in den festen (grauen) Bereichen wirken sich auf alle Rollen aus, Änderungen in den variablen (blauen) Bereichen gelten nur für die aktuell gewählte Rolle.
- Durch Klicken der rechten Maustaste können Sie Trennstriche einfügen.
- Mit Doppelklick auf eine Bezeichnung können Sie diese umbenennen.
- Klicken Sie abschließend auf 'Speichern', um Ihre Änderungen zu sichern.

- Nun können Sie die neu konfigurierte Rolle in der Actionbar auswählen.

Auf der Registerkarte '**Rollen verwalten**' exportieren Sie gespeicherte Rollen oder lesen Rollen ein.

- Mit der Schaltfläche 'Exportieren' speichern Sie eine oder mehrere markierte Rollen (Bereich 'Meine Rollen') als Konfigurationsdatei im Format \*.ACTB.
- Mit der Schaltfläche 'Löschen' entfernen Sie die markierte Rolle (Bereich 'Meine Rollen').
- Mit der Schaltfläche 'Datei öffnen' (Bereich 'Rollen importieren') lesen Sie eine Konfigurationsdatei (\*.ACTB; Actionbar\_\*.XML) mit allen enthaltenen Rollen ein.
- Im Bereich 'Meine Rollen' können Sie die Reihenfolge der Rollen durch Drag & Drop ändern.
- Wenn Sie in den Bereichen 'Meine Rollen' oder 'Rollen importieren' eine Rolle markieren, dann wird diese oben in der Vorschau dargestellt.
- Um die importierte Rolle zu verwenden, ziehen sie diese aus dem Bereich 'Rollen importieren' in den Bereich 'Meine Rollen'. Klicken Sie anschließend auf 'Speichern'. Schließen Sie den Actionbar Konfigurator, und wählen Sie die importierte Rolle in Ihrer Actionbar. Wenn Sie statt zu speichern in die Registerkarte 'Konfigurieren' wechseln, können Sie die importierte Rolle modifizieren.

**Wichtig!** Mit 'Konfiguration zurücksetzen' auf der Registerkarte 'Rollen verwalten' machen Sie alle Änderungen rückgängig und stellen den Auslieferungszustand von Allplan wieder her.

Falls Sie selbst konfigurierte Rollen nach dem Zurücksetzen wieder nutzen möchten, sollten Sie diese vor dem Zurücksetzen im Bereich 'Meine Rollen' markieren und mit 'Exportieren' speichern. Nach erneutem Importieren können Sie Ihre selbst konfigurierten Rollen wieder nutzen.

#### **Hinweis:**

Tipp: Die ausführlichen Informationen zur Änderung der Actionbar finden Sie unter <https://www.allplan.com/de/system/releasenotes/allplan-2018-1-1/>

---

*Die Allplan GmbH sowie die an sie angeschlossenen Vertriebsorganisationen übernehmen keinerlei Gewährleistung und Haftung dafür, dass die angebotenen Informationen auch die von Ihnen gewünschten Ergebnisse erzielen. Die Entscheidung und Verantwortung, ob und in welcher Form Sie die angebotenen Informationen nutzen, liegen daher allein bei Ihnen.*

*Im Übrigen gelten die Lizenzbedingungen der Allplan GmbH und/oder die Allgemeinen Lizenz- und Geschäftsbedingungen der Vertriebsorganisation, über die Sie die Leistung beziehen, in ihrer jeweils aktuellen Fassung.*

© 2018 Allplan GmbH. Alle Rechte vorbehalten.